Algemene Voorwaarden RSK Netherlands B.V.

Deze algemene voorwaarden ("Voorwaarden") zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en dienstverlening van RSK Netherlands B.V., statutair gevestigd te Ridderkerk en kantoorhoudend aan de Burgemeester de Zeeuwstraat 2, 2982 AH Ridderkerk (hierna: "Opdrachtnemer"). Deze Voorwaarden dienen te worden gelezen in samenhang met de door Opdrachtnemer uitgebrachte schriftelijke offerte (de "Offerte").

1. Definities en interpretatie

1.1 In deze Voorwaarden wordt verstaan onder:

a. "Opdrachtnemer": RSK Netherlands B.V.;
b. "Opdrachtgever": de contractpartij aan wie de Offerte is gericht en voor wie de Diensten worden verricht, alsmede de partij die verantwoordelijk is voor betaling van de Vergoeding. Indien twee of meer partijen gezamenlijk Opdrachtnemer inschakelen, zijn deze partijen hoofdelijk aansprakelijk onder deze Voorwaarden;
c. "Overeenkomst": de overeenkomst tot het verrichten van Diensten zoals gedefinieerd in artikel 2.2;
d. "Privacywetgeving": alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de verwerking, privacy en/of het gebruik van persoonsgegevens, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG;
e. "Rapportage": enig advies, document, verslag, kaart, plan, systeem, data of software of enig ander resultaat dat wordt geproduceerd of geleverd in het kader van de Diensten;
f. "Vergoeding": de door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoedingen en kosten voor de Diensten, overeenkomstig de Offerte of zoals anderszins schriftelijk overeengekomen conform artikel 4.4;
g. "Intellectuele Eigendomsrechten": octrooien, rechten op uitvindingen, auteursrechten en naburige rechten, morele rechten, merken- en dienstmerken, handelsnamen en domeinnamen, rechten op vormgeving, rechten op computersoftware, databankrechten, rechten op vertrouwelijke informatie (waaronder knowhow en bedrijfsgeheimen) en alle overige intellectuele eigendomsrechten, al dan niet geregistreerd, inclusief aanvragen, verleningen, verlengingen en voorrangsrechten daarop, waar ook ter wereld;
h. "Offerte": de door Opdrachtnemer gedane schriftelijke aanbieding waarin onder meer de scope van de Diensten, tarieven, begroting of vaste prijs, de uitvoeringsduur en overige vereisten zijn opgenomen, inclusief eventuele door Opdrachtnemer vóór aanvang van de Diensten schriftelijk geaccepteerde wijzigingen of later overeengekomen wijzigingen conform de wijzigingsprocedure van artikel 4.4;
i. "Diensten": de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te leveren diensten en werkzaamheden, inclusief eventuele Rapportages, zoals omschreven in de Offerte.

Artikel- en paragraaftitels in deze Voorwaarden beïnvloeden de uitleg daarvan niet. Een verwijzing naar een "persoon" omvat natuurlijke en rechtspersonen en rechtsvormen zonder rechtspersoonlijkheid. Verwijzingen naar wet- of regelgeving omvatten ook daarop gebaseerde uitvoeringsregelingen en latere wijzigingen of vervangingen. Waar

"omvat(ten)" of "waaronder" wordt gebruikt, wordt dit geacht te betekenen: zonder beperking. Het enkelvoud omvat het meervoud en omgekeerd, tenzij uit de context anders blijkt. Bij tegenstrijdigheid tussen de Voorwaarden en de Offerte prevaleert de Offerte, met uitzondering van artikel 3.1.

2. Overeenkomst

2.1 Geldigheidsduur Offerte. De Offerte is geldig gedurende één (1) maand na dagtekening, tenzij daarin anders is vermeld.

2.2 Totstandkoming. De Overeenkomst komt tot stand zodra (i) Opdrachtnemer de door Opdrachtgever geplaatste opdracht of aanvaarding van de Offerte schriftelijk heeft bevestigd, of (ii) Opdrachtnemer – met schriftelijke of mondelinge instemming van Opdrachtgever – is aangevangen met de uitvoering van de Diensten (wat het eerst plaatsvindt). Vanaf dat moment geldt de Overeenkomst op basis van deze Voorwaarden. Een tegenaanbod van Opdrachtgever bindt Opdrachtnemer slechts indien dit uitdrukkelijk schriftelijk door Opdrachtnemer is aanvaard.

2.3 Toepasselijkheid. Deze Voorwaarden zijn exclusief van toepassing en sluiten eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever of andere bedingen die door Opdrachtgever worden gehanteerd uit, tenzij en voor zover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

2.4 Geen totstandkoming buiten dit artikel. De Offerte wordt gedaan onder de voorwaarde dat geen Overeenkomst tot stand komt anders dan overeenkomstig dit artikel 2.

3. Verplichtingen van Opdrachtnemer

3.1 Zorgplicht. Opdrachtnemer zal de Diensten met redelijke zorg, deskundigheid en vakbekwaamheid uitvoeren en in wezenlijke opzichten in overeenstemming met de Offerte, met dien verstande dat geen garantie wordt gegeven voor geschiktheid voor een bepaald doel.

3.2 Termijnen. Opdrachtnemer spant zich in om eventuele in de Offerte genoemde termijnen te halen; deze termijnen zijn echter indicatief en geen fatale termijnen.

3.3 Wet- en regelgeving; aanpassing. Opdrachtnemer verricht de Diensten in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving op het moment van uitvoering. Opdrachtnemer mag de specificaties van de Diensten aanpassen indien dit noodzakelijk is ter naleving van toepasselijke wet- of regelgeving, veiligheid of indien de aanpassing de aard of kwaliteit van de Diensten niet wezenlijk beïnvloedt. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever hiervan op de hoogte.

3.4 Gevaarlijke stoffen en afval. Gevaarlijke stoffen of afvalstoffen (waaronder monsters en besmet materiaal) die uit de Diensten voortvloeien, worden door Opdrachtnemer voor

rekening en risico van Opdrachtgever gehouden; deze blijven eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal in redelijkheid assisteren bij veilige behandeling en afvoer; tenzij in de Offerte opgenomen, komen verantwoordelijkheid en kosten voor afvoer voor rekening van Opdrachtgever.

3.5 Verkennend werk en veldonderzoeken.
Indien de Diensten verkennende onderzoeken of fysieke (grond)werkzaamheden omvatten, kan de Offerte een voorlopige raming van hoeveelheden bevatten. De opgegeven totale Vergoeding geldt dan uitsluitend als indicatie. De uiteindelijke kosten en doorlooptijd zijn afhankelijk van de bodem- en terreincondities, toegankelijkheid, eventuele beperkingen, het aantal, de locatie en de diepte van de onderzoekspunten, alsmede van het aantal benodigde monsters, analyses, waarnemingen en/of tellingen.

3.6 Kritische startdatum. Indien de startdatum kritisch is, meldt Opdrachtgever dit vóór afgifte van de Offerte. Vertraagde of geannuleerde start kan tot aanvullende Vergoeding leiden.

3.7 Werktijden. Tenzij anders overeengekomen in de Offerte of conform artikel 4.4, is Opdrachtnemer niet gehouden om buiten kantooruren (08:00–17:00 uur, maandag t/m vrijdag, en niet op in Nederland erkende feestdagen) te werken; Opdrachtnemer kan echter – behoudens vooraf afgesproken beperkingen – naar eigen inzicht buiten kantooruren werken zonder meerkosten voor Opdrachtgever. Indien werkzaamheden op verzoek van Opdrachtgever buiten de reguliere kantooruren dienen plaats te vinden, worden hierover voorafgaand afspraken gemaakt en zijn toeslagen van toepassing. Opdrachtnemer is niet verplicht aan het verzoek tot afwijkende werktijden van Opdrachtgever invulling te geven indien beschikbaarheid van personeel niet mogelijk blijkt.

3.8 Verkeersmaatregelen en uitsluitingen. Opdrachtnemer is niet verplicht (i) verkeersmaatregelen, bewaking, verlichting of afzettingen te verzorgen, of (ii) maaiveldhoogten en/of coördinaten op te nemen, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen.

3.9 Ondergrondse infra. Opdrachtgever dient vóór aanvang schriftelijk de ligging en aard van kabels, leidingen, rioolstelsels en overige ondergrondse voorzieningen aan te geven. Niettegenstaande een dergelijke opgave is – tenzij anders overeengekomen in de Offerte – Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade aan, of verliezen, kosten of schadeposten (direct of indirect) als gevolg van schade aan ondergrondse voorzieningen.

4. Verplichtingen van Opdrachtgever

4.1 Informatie en medewerking. Opdrachtgever zorgt ervoor dat Opdrachtnemer tijdig en volledig wordt geïnformeerd en voorzien van alle informatie, documenten, materialen, toegang en faciliteiten die redelijkerwijs nodig zijn voor uitvoering van de Diensten, en werkt in alle opzichten mee.

4.2 Veiligheid en rollen. Voor zover relevant zal Opdrachtgever alle beschikbare informatie over veiligheid en risico's (zoals asbestinventarisaties, KLIC-/leidingengegevens en

veiligheidsdossiers) verstrekken en zorgdragen voor afstemming met andere betrokken partijen. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, blijven de verantwoordelijkheden voor ontwerp- en uitvoeringsveiligheid, coördinatie en toezicht bij Opdrachtgever.

4.3 Juistheid informatie. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle door of namens hem verstrekte informatie en materialen. Opdrachtnemer mag hierop vertrouwen.

4.4 Wijzigingen. Verzoeken tot wijziging van de Diensten of aanvullende instructies geschieden schriftelijk. Opdrachtnemer bevestigt zo spoedig mogelijk schriftelijk of het verzoek wordt geaccepteerd, met daarbij de gevolgen voor de Offerte (waaronder Vergoeding en planning). Bij acceptatie ondertekenen partijen een wijziging. Bij afwijzing door Opdrachtgever en uitblijven van oplossing op directieniveau, mag Opdrachtnemer de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen; Opdrachtgever voldoet dan alle verschuldigde bedragen conform artikel 8.3 binnen 7 dagen na beëindiging.

4.5 Naleving Offerte. Opdrachtgever voldoet aan de in de Offerte omschreven verplichtingen.

4.6 Toegang en vergunningen. Opdrachtgever verschaft tijdig en kosteloos toegang tot terreinen, kantoren, data en overige faciliteiten die Opdrachtnemer nodig heeft, en verkrijgt en handhaaft alle vereiste (overheids)toestemmingen, vergunningen en ontheffingen, inclusief voor eventuele installatie van tijdelijke- of permanente apparatuur van Opdrachtnemer.

4.7 Eigendommen Opdrachtnemer. Materialen, apparatuur, documenten en andere zaken van Opdrachtnemer (of diens onderaannemers) die zich bij Opdrachtgever bevinden, worden door Opdrachtgever op zijn risico zorgvuldig bewaakt, bewaard in goede staat en uitsluitend gebruikt conform de instructies van Opdrachtnemer. Indien deze zaken worden ontvreemd, beschadigd of anderszins onklaar gemaakt is de Opdrachtgever verantwoordelijk voor herstel of vergoeding van de verloren of beschadigde zaken inclusief de kosten voor herstel- en vervanging van verloren meetgegevens.

4.8 Extra kosten. Onverminderd andere rechten mag Opdrachtnemer aanvullende kosten en tijd in rekening brengen indien: (a) ongunstige weersomstandigheden de uitvoering beïnvloeden; (b) sitecondities wijzigen tussen Offerte en start; (c) er ongeplande toegangsbeperkingen zijn die niet vooraf schriftelijk zijn gemeld of overeengekomen; of (d) wet- en regelgeving, richtlijnen of 'best practice' na de Offerte wijzigen en de uitvoering direct beïnvloeden.

5. Verzekeringen

5.1 Beroepsaansprakelijkheid. Opdrachtnemer houdt een beroepsaansprakelijkheidsverzekering aan tot een verzekerd bedrag van €1.000.000 per aanspraak of reeks van aanspraken uit dezelfde oorzaak, met een jaaraggregaat van

€1.000.000 voor aanspraken verband houdend met verontreiniging en asbest, gedurende de looptijd van de Diensten en tot zes jaar na voltooiing, voor zover dekking tegen commercieel redelijke voorwaarden beschikbaar is. Indien dergelijke dekking niet (meer) beschikbaar is, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld op de hoogte.

5.2 Overige verzekeringen. Tot voltooiing van de Diensten houdt Opdrachtnemer tevens de volgende verzekeringen aan (met eventuele beperkingen zoals vermeld op het verzekeringscertificaat): (a) werkgeversaansprakelijkheid/werkgeversverzekeringen – €25.000.000 per gebeurtenis; (b) bedrijfs-/productenaansprakelijkheid en milieuaansprakelijkheid – €20.000.000 per gebeurtenis; (c) Construction All Risk/contractwerken – €10.000.000 per gebeurtenis.

6. Aansprakelijkheid (belangrijke bepaling)

6.1 Reikwijdte. De beperkingen in dit artikel 6 gelden voor iedere aansprakelijkheid uit of in verband met de Overeenkomst, ongeacht de rechtsgrond (toerekenbare tekortkoming, onrechtmatige daad, misrepresentatie, vrijwaring of anderszins).

6.2 Uitsluitingen. Niets in deze Voorwaarden sluit aansprakelijkheid uit of beperkt die voor overlijden of persoonlijk letsel veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid, voor fraude of bedrog, of voor zover uitsluiting of beperking wettelijk niet is toegestaan.

6.3 Specifieke beperking bouwschil/brandveiligheid. Voor aansprakelijkheid die op enigerlei wijze verband houdt met de brandveiligheid, brandreactie of brandwerendheid van gevel- of dakmaterialen en (onder)delen (waaronder, doch niet beperkt tot, gevelsystemen, stucwerk, isolatie, vullingen/kernen, beglazing, balkons/terrassen, deuren, externe of interne wandsystemen, daksystemen, schoorstenen/kanalen en de fabricage/montage daarvan) geldt een maximum van €100.000 per Overeenkomst.

6.4 Algemeen maximum. Onverminderd artikel 6.3 is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor alle aanspraken gezamenlijk beperkt tot het laagste van: (i) €1.000.000; of (ii) het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraars van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd.

6.5 Proportionele aansprakelijkheid. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het aandeel dat, gelet op ieders bijdrage aan het ontstaan van de schade, redelijk en billijk is, uitgaande van (i) gelijkluidende contractuele verplichtingen van andere betrokkenen en (ii) betaling door die betrokkenen van hun billijke aandeel.

6.6 Herstel in natura. Onverminderd de overige beperkingen geldt dat, indien Opdrachtnemer vóór voltooiing van de Diensten tekortschiet in de zorgplicht van artikel 3.1, haar aansprakelijkheid is beperkt tot de redelijke kosten van herstel of voltooiing van het desbetreffende deel van de Diensten, dan wel – indien noodzakelijk – tot de kosten van vervangend werk van gelijkwaardige standaard.

6.7 Uitsluiting van gevolgschade. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor (i) winstderving; (ii) gemis van omzet; (iii) extra productiekosten (iv) productieverlies; (v) gemiste besparingen; (vi) verlies aan opdrachten/contracten; (vii) verlies of aantasting van goodwill; (viii) verlies van zaken; (ix) verlies of corruptie van gegevens/informatie/software; (x) zuiver vermogensverlies; (xi) vergeefs gemaakte kosten; of (xii) enige indirecte of gevolgschade.

6.8 Vervaltermijn. Geen vordering in verband met de Overeenkomst kan worden ingesteld na verloop van één (1) jaar vanaf (i) de datum van voltooiing van de Diensten zoals blijkend uit de laatste Rapportage, of – indien geen Rapportage – de dag van voltooiing van de Diensten, of (ii) een eerdere, dwingendrechtelijk voorgeschreven datum.

6.9 Uitsluiting impliciete garanties. Voor zover wettelijk toegestaan worden alle (stilzwijgende) garanties en waarborgen uitgesloten.

6.10 Geen persoonlijke aansprakelijkheid medewerkers. Medewerkers van Opdrachtnemer zijn jegens Opdrachtgever niet persoonlijk aansprakelijk.

7. Vergoeding en betaling

7.1 Vergoeding. Opdrachtgever betaalt de Vergoeding als tegenprestatie voor de Diensten.

7.2 Declaraties en bijkosten.

7.2 Declaraties en bijkomende kosten.
Voor advieswerkzaamheden omvat de Vergoeding alle bestede tijd, ongeacht de locatie (inclusief reistijd). Tenzij anders vermeld in de Offerte of schriftelijk overeengekomen, worden kosten van derden en overige uitgaven namens de Opdrachtgever doorbelast tegen kostprijs, vermeerderd met 10% administratiekosten.

7.3 Indexering. Tenzij anders overeengekomen, wordt de Vergoeding jaarlijks op de contractverjaardag aangepast aan de hand van de CPI (Consumentenprijsindex) van het CBS.

7.4 Kredietwaardigheid. Eventuele kredietverlening is onder voorbehoud van een voor Opdrachtnemer voldoende uitkomst van een kredietoets. Opdrachtnemer mag kredietvoorwaarden intrekken of wijzigen; bij onvoldoende kredietwaardigheid kan vooruitbetaling of een passende concerngarantie worden verlangd.

7.5 Belastingen en toeslagen. Alle bedragen zijn exclusief btw en andere heffingen. Bij betaling per creditcard kan een transactietoeslag worden berekend conform de kaartvoorwaarden.

7.6 Facturatie en betalingstermijn. Tenzij vooruitbetaling is vereist of in de Offerte anders is

bepaald, factureert Opdrachtnemer direct na een afgeronde fase van de werkzaamheden, dan wel maandelijks achteraf naar rato van de in de voorafgaande maand verrichte Diensten. Betaling geschiedt binnen 28 kalenderdagen na factuurdatum (de "Vervaldatum").

7.7 Betalen of betwisten. Opdrachtgever voldoet de factuur uiterlijk op de Vervaldatum. Eventuele inhoudingen, verrekeningen of kredietbeperkingen zijn niet toegestaan, behoudens voor zover wettelijk dwingend voorgeschreven. Bezwaren tegen (een deel van) de factuur dienen binnen 14 dagen na factuurdatum gemotiveerd schriftelijk te worden gemeld; het onbetwiste deel wordt tijdig voldaan.

7.8 Gevolgen niet-tijdige betaling. Bij niet-tijdige betaling is, zonder nadere ingebrekestelling, is de wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) verschuldigd, alsmede redelijke buitengerechtelijke incassokosten conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten. Daarnaast mag Opdrachtnemer – na schriftelijke voorafgaande kennisgeving van ten minste 7 dagen – de uitvoering geheel of gedeeltelijk opschorten totdat volledige betaling (inclusief rente en kosten) is ontvangen. Kosten en schade in verband met opschorting komen voor rekening van Opdrachtgever.

8. Ernstige tekortkoming en beëindiging

8.1 Melding tekortkoming. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer schriftelijk wijzen op een vermeende ernstige tekortkoming. Opdrachtnemer onderzoekt dit binnen 30 dagen en treft, indien aan de orde, passende maatregelen.

8.2 Beëindigingsgronden door Opdrachtnemer. Onverminderd andere rechten kan Opdrachtnemer de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen en/of de uitvoering opschorten door schriftelijke kennisgeving indien: (a) Opdrachtgever wezenlijk tekortschiet en, voor zover herstelbaar, nalaat dit binnen 7 dagen na schriftelijke aanmaning te herstellen; (b) Opdrachtgever enig verschuldigd bedrag niet betaalt en dit 28 dagen na schriftelijke aanmaning nog onbetaald laat; (c) sprake is of dreigt van staking van bedrijfsactiviteiten, betalingsonmacht, aanvraag van surseance of faillissement, aanstelling van een bewindvoerder/curator of soortgelijke omstandigheid; (d) Opdrachtgever onderhandelingen start met schuldeisers over herstructurering; (e) de financiële positie of kredietwaardigheid zodanig verslechtert dat nakoming in gevaar komt; (f) een gebeurtenis als hiervoor genoemd zich in een andere jurisdictie voordoet; (g) Opdrachtgever of haar functionarissen onder toepasselijke sanctieregimes vallen of deze overtreden; of (h) een wijziging in zeggenschap bij Opdrachtgever plaatsvindt (controle d.w.z. ≥50% stemrechten/belang of feitelijke beleidsmacht).

8.3 Gevolgen van beëindiging. Bij beëindiging om welke reden ook zijn de Vergoedingen voor alle tot de beëindigingsdatum verrichte Diensten en samenhangende kosten onmiddellijk opeisbaar. Opdrachtgever vergoedt de redelijke kosten van demobilisatie, herplaatsing van personeel/materieel en gederfde winst.

8.4 Rechten na beëindiging. Beëindiging laat reeds opgebouwde rechten en rechtsmiddelen onverlet en laat bepalingen die naar hun aard blijven gelden uitdrukkelijk voortbestaan.

8.5 Toerekenbare vertraging door Opdrachtgever.
Indien Opdrachtnemer wordt verhinderd of vertraagd door een omstandigheid die aan Opdrachtgever is toe te rekenen, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Diensten op te schorten. Opdrachtnemer is in dat geval niet aansprakelijk voor enige vertraging of schade en wordt geacht aan haar verplichtingen te hebben voldaan. De hierdoor ontstane extra kosten en verliezen komen volledig voor rekening van Opdrachtgever.

9. Geschillenbeslechting

9.1 Escalatie. Partijen spannen zich in geschillen door overleg op te lossen en leggen het eerst voor aan de verantwoordelijke leidinggevende, die binnen 14 dagen trachten te schikken. Indien geen oplossing, leggen partijen het voor aan de (managing) directors die binnen 28 dagen trachten te schikken.

9.2 Mediation.
Indien overleg geen oplossing oplevert, zullen partijen proberen het geschil op te lossen via mediation volgens het MfN-reglement (Mediatorsfederatie Nederland). Tenzij partijen anders overeenkomen, wijst het MfN de mediator of het mediationbureau aan. De mediation vangt aan binnen dertig (30) dagen na het verzoek daartoe.

9.3 Procesrecht. Onverminderd het voorgaande staat het partijen vrij om op ieder moment voorlopige voorzieningen te vorderen of – waar dwingend recht dit voorschrijft – een procedure aanhangig te maken.

10. Onderaanneming

10.1 Opdrachtnemer mag delen van de Diensten uitbesteden aan derden ("Onderaannemers").
Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de nakoming van de uitbestede onderdelen.

11. Vertrouwelijkheid

11.1 Vertrouwelijke informatie. Details van de Offerte en ondersteunende informatie zijn vertrouwelijk en worden niet aan derden verstrekt, tenzij wettelijke verplichting daartoe bestaat. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever publiceert Opdrachtnemer geen artikelen, foto's of illustraties over het project. Opdrachtgever gebruikt de naam en het logo van Opdrachtnemer of de RSK-groep niet en onthult de betrokkenheid van Opdrachtnemer niet aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

11.2 Door Opdrachtgever verstrekte informatie. Aan opdrachtnemer verstrekte informatie die duidelijk als vertrouwelijk is gemarkeerd en niet reeds publiek bekend is, blijft vertrouwelijk, behoudens wettelijke verplichting tot openbaarmaking, schriftelijke autorisatie van Opdrachtgever richting specifiek genoemde partijen (bijv. in het kader van

opdrachten, garanties of toezichthouders) of verstrekking aan verzekeraars/adviseurs op vertrouwelijke basis.

11.3 Elektronische communicatie. Tenzij anders overeengekomen, kan correspondentie plaatsvinden per internet/e-mail of andere elektronische middelen. Opdrachtnemer treft redelijke maatregelen om beveiliging te waarborgen maar aanvaardt geen verdergaande aansprakelijkheid voor veiligheid en vertrouwelijkheid van elektronische communicatie.

12. Intellectuele eigendom

12.1 Eigendom. Alle Intellectuele Eigendomsrechten die ontstaan uit of verband houden met de Diensten, inclusief in Rapportages (uitgezonderd IE-rechten op door Opdrachtgever aangeleverde materialen), berusten bij Opdrachtnemer.

12.2 Licentie voor Opdrachtgever. Alleen indien vooraf overeengekomen en schriftelijk vastgelegd tegen betaling van de Vergoeding, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een volledig betaalde, niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie om de Rapportages intern te gebruiken en te kopiëren ten behoeve van de eigen bedrijfsvoering en het benutten van de Diensten.

12.3 Beperkingen. Opdrachtgever zal de in artikel 12.2 toegekende rechten niet in sublicentie geven, overdragen of anderszins vervreemden.

12.4 Licentie voor Opdrachtnemer. Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer (en Onderaannemers) een volledig betaalde, niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie om door Opdrachtgever aangeleverde materialen te kopiëren en te bewerken gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor uitvoering van de Diensten en het leveren van Rapportages.

12.5 Gebruik door derden en vrijwaring. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen in de Offerte, maakt Opdrachtgever de Rapportages niet (geheel of gedeeltelijk) aan derden bekend. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor aanspraken van derden aan wie Opdrachtgever Rapportages beschikbaar heeft gesteld; Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor dergelijke aanspraken.

12.6 Beperkt doel. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gebruik van Rapportages voor andere doeleinden dan waarvoor zij zijn opgesteld.

13. Overdracht en rechten van derden

13.1 Verbod overdracht. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer draagt Opdrachtgever geen rechten of verplichtingen uit de Overeenkomst over, verpandt of bezwaart deze niet en besteedt deze niet uit.

13.2 Overdraagbaarheid en kosten.
Tenzij anders vermeld in de Offerte, is Opdrachtnemer niet verplicht om rechten ten

behoeve van derden te verstrekken (zoals derdenbedingen, reliance letters of garanties). Indien Opdrachtnemer hiermee instemt, mag zij hiervoor een aanvullende vergoeding en administratiekosten in rekening brengen.

13.3 Rechten van derden. Derden ontlenen aan de Overeenkomst geen rechten, tenzij dit uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtnemer is bevestigd. Eventuele toegekende derdenrechten verlenen geen verdergaande aanspraken dan de Offerte aan de Opdrachtgever biedt.

13.4 Geen derdenwerking. Behoudens het in artikel 13.3 bepaalde, heeft de Overeenkomst uitsluitend werking tussen partijen en geen derdenwerking.

14. Overmacht

14.1 Geen tekortkoming. Opdrachtnemer is niet toerekenbaar tekortgeschoten indien nakoming wordt verhinderd door omstandigheden buiten haar macht, waaronder: (a) tekortschieten van Opdrachtgever in het verschaffen van faciliteiten, toegang of informatie; (b) handelingen/ nalaten van Opdrachtgever of diens leveranciers/aannemers; (c) brand, overstroming, storm, explosie, aardbeving, natuurramp of extreem weer; (d) onbeschikbaarheid of moeilijk verkrijgbare arbeid, materialen, brandstof, energie of diensten, of uitval van installaties; (e) overmacht/act of God; (f) ziekte, pandemie of epidemie; (g) terrorisme, rellen, oorlog of dreiging daarvan; (h) nucleaire, chemische of biologische besmetting; (i) moedwillige beschadiging of sabotage; (j) ongevallen, stakingen of arbeidsgeschillen; (k) overheidsmaatregelen, sancties of handelsbeperkingen; (l) import- of exportverboden; (m) uitval of beperking van nutsvoorzieningen, communicatienetwerken of transport; of (n) uitzonderlijk hoge niveaus ioniserende straling of radioactieve stoffen.

14.2 Duur en beëindiging. Duurt overmacht langer dan 90 dagen, dan kan ieder der partijen de Overeenkomst beëindigen door schriftelijke kennisgeving. Opdrachtnemer factureert de tot het intreden van overmacht verrichte Diensten conform de Overeenkomst en rekent gedurende overmacht verrichte Diensten en redelijke kosten/verschotten af tegen standaardtarieven, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

15. Personeel van Opdrachtnemer (verbod op aanwerving)

15.1 Wervingsverbod. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst en tot zes (6) maanden daarna geen medewerkers van Opdrachtnemer, direct of indirect (bijvoorbeeld via wervingsbureaus, advertenties of gelieerde vennootschappen), benaderen of in dienst nemen, noch anderszins inschakelen.
Bij overtreding verbeurt Opdrachtgever een direct opeisbare boete ter hoogte van het hoogste van €50.000 of vijftig procent (50%) van de totale jaarlijkse loonkosten van de betreffende medewerker. Deze boete wordt door Opdrachtnemer gefactureerd bij ontvangst van de opzegging door de medewerker en is onmiddellijk verschuldigd.

16. Naleving wet- en regelgeving; gegevensbescherming

16.1 Naleving. Iedere partij voldoet aan alle toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder (voor zover relevant) anti-corruptie- en sanctieregels, anti-witwasregelgeving, arbeids- en gelijke behandelingswetgeving en Privacywetgeving. Partijen hebben passende procedures om overtredingen te voorkomen.

16.2 Ongeoorloofde praktijken. Geen der partijen zal activiteiten ontplooien die in strijd zouden zijn met toepasselijke anti-corruptie-, anti-witwas-, moderne slavernij-/mensenhandel- of sanctieregelgeving (EU/NL en, indien van toepassing, VK/VS).

16.3 Ongewenst gedrag. Opdrachtgever draagt zorg voor een werkomgeving die vrij is van (seksuele) intimidatie, discriminatie of ander ongewenst gedrag en behandelt eventuele klachten voortvarend. Medewerkers van Opdrachtnemer kunnen incidenten melden overeenkomstig het anti-harassmentbeleid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de Diensten tijdelijk op te schorten gedurende het onderzoek en de afhandeling daarvan, zonder aansprakelijk te zijn voor vertraging of schade. De daarmee samenhangende kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

16.4 Rollen AVG. Voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst is Opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtnemer verwerker (zoals bedoeld in de AVG).

16.5 Instructies en beveiliging. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op basis van de Overeenkomst en schriftelijke instructies van Opdrachtgever (behoudens wettelijke verplichtingen) en treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde openbaarmaking of toegang.

16.6 Assistentie. Opdrachtnemer zal, voor rekening van Opdrachtgever: (a) redelijke informatie en ondersteuning bieden voor de afhandeling van verzoeken van betrokkenen; (b) redelijke medewerking verlenen om naleving van de AVG door Opdrachtgever te waarborgen; (c) informatie beschikbaar stellen die redelijkerwijs nodig is om naleving door Opdrachtnemer aan te tonen en audits mogelijk te maken; en (d) na het einde van de Diensten de persoonsgegevens aan Opdrachtgever retourneren of veilig verwijderen (en bestaande kopieën verwijderen), tenzij wettelijke bewaarplichten anders vereisen.

16.7 Delen binnen groep. Opdrachtnemer kan gegevens intern delen met groepsvennootschappen binnen de RSK Group, voor zover passend en in lijn met de AVG.

16.8 Voortbestaan. Dit artikel 16 blijft na beëindiging of afloop van de Overeenkomst van kracht.

17. Slotbepalingen

17.1 Kennisgevingen. Kennisgevingen onder de Overeenkomst zijn schriftelijk en worden per koerier, aangetekende post of per e-mail met ontvangstbevestiging verzonden naar de in de Overeenkomst genoemde adressen (of het laatst schriftelijk doorgegeven adres). Een per koerier bezorgde kennisgeving geldt als ontvangen op het moment van bezorging (of, indien buiten kantooruren, om 09:00 uur op de eerstvolgende werkdag). Een per post verzonden kennisgeving geldt als ontvangen op de eerstvolgende bezorgdag na verzending binnen Nederland, dan wel na vijf (5) dagen bij luchtpost naar het buitenland.

17.2 Nietigheid/aanpassing. Indien een bepaling (gedeeltelijk) ongeldig, onwettig of niet-afdwingbaar is, wordt deze geacht te zijn beperkt of aangepast tot het minimale noodzakelijke om geldig en afdwingbaar te zijn; indien dit niet mogelijk is, wordt de betreffende bepaling geacht te zijn geschrapt. Dit laat de geldigheid en afdwingbaarheid van de overige bepalingen onverlet.

17.3 Wijziging. Een wijziging van de Overeenkomst of deze Voorwaarden is slechts geldig indien schriftelijk en ondertekend door of namens beide partijen.

17.4 Volledige overeenkomst. De Overeenkomst bevat de volledige afspraken tussen partijen en vervangt alle eerdere (mondelinge of schriftelijke) afspraken over hetzelfde onderwerp. Partijen erkennen dat zij bij het aangaan van de Overeenkomst niet hebben vertrouwd op verklaringen die niet in de Overeenkomst zijn vastgelegd.

17.5 Geen afstand. Afstand van recht is slechts geldig indien schriftelijk en geldt uitsluitend voor de specifieke situatie waarvoor zij is verleend. Het nalaten of vertragen van de uitoefening van enig recht of rechtsmiddel vormt geen afstand daarvan en belemmert de (verdere) uitoefening niet.

17.6 Geen samenwerking/volmacht. Niets in de Overeenkomst beoogt een vennootschap, maatschap, joint venture of agentuur te vestigen. Geen der partijen is bevoegd om namens de ander verplichtingen aan te gaan. Elke partij handelt voor eigen rekening en risico.

17.7 Toepasselijk recht. Op de Overeenkomst en deze Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

17.8 Bevoegde rechter. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst of deze Voorwaarden worden – behoudens artikel 9 – exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam.

Uitgave nr. 13.2 – juli 2025 (NL-conversie voor RSK Netherlands B.V.)